



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE TERRALBA**

Via Roma 43 09098 TERRALBA (OR) Tel. 0783/81486 Fax. 0783/83742 Codice Fiscale 80005410958

www.istitutocomprensivoterralba.it oric829008@istruzione.it oric829008@pec.istruzione.it

Terralba, 22/05/2020

Circolare n. 132

Docenti  
Scuola Primaria

D.S.G.A.

Oggetto:

1. Termine delle lezioni scuola primaria a.s. 2019/2020
2. Valutazione quadrimestrale
3. Scrutini finali
4. Consegne di fine anno
5. Collegio dei Docenti.

### 1. Termine delle lezioni

Il termine delle lezioni per la scuola primaria è fissato per sabato 06/06/2020.

A seguito delle disposizioni contenute nell'ordinanza ministeriale O.M. n. 11 del 16/05/2020 riguardante la valutazione finale:

le SS. L.L. sono convocate per i giorni e gli orari seguenti, attraverso video-conferenza (DPCM 17 maggio 2020) su piattaforma istituzionale G suite, con gli ordini del giorno appresso specificati.

### 2. Mercoledì 3 giugno 2020 - Scuola Primaria:

Valutazione quadrimestrale dalle ore 17.00 alle ore 19.00

Il coordinatore di classe avrà cura di convocare i docenti del consiglio di classe/interclasse (invio mail, invio codice o link di accesso alla videoconferenza) attraverso il dominio dedicato alla scuola della piattaforma g-suite.

A riguardo della valutazione quadrimestrale si fa riferimento al D.L.g.vo n. 59/04, al DPR n° 122/2009, alla Legge n° 169/2008.

La valutazione periodica e annuale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite, sono affidate ai docenti responsabili delle attività educative e didattiche. Agli stessi è affidata la valutazione dei periodi didattici ai fini del passaggio al periodo successivo. L'adempimento consiste nell'approvazione dei giudizi sintetici delle discipline e nella formulazione collegiale dei giudizi analitici sugli alunni e nella loro trascrizione sul documento di valutazione.

Tali giudizi, elaborati dai componenti dell'equipe pedagogica devono costituire una sintesi concordata delle osservazioni sistematiche raccolte da tutti i docenti nel contesto delle attività didattiche e riportate nei documenti della classe. Osservazioni che dovranno riguardare, in modo particolare, gli atteggiamenti e modi di essere, l'acquisizione delle conoscenze e abilità preventivate, l'organizzazione del proprio lavoro, il rispetto delle regole del gruppo classe e il livello delle competenze maturate.

### 3. Scrutini finali – classe

Si precisa che, qualora fosse impossibilitato a svolgerne personalmente la funzione, il Dirigente Scolastico nomina e delega per le funzioni e gli adempimenti di presidente relativi agli scrutini finali i docenti indicati in parentesi.

Lunedì 08 Giugno 2020: Scrutini finali - alunni Scuola Primaria

Ore 8.30 – 9.30

Classi 2<sup>e</sup> C-D (presidente: Pianti P. – classe 2<sup>a</sup> C e Perria E. - classe 2<sup>a</sup> D)

Classi 3<sup>e</sup> A-B (presidente Lampis M. T. – classe 3<sup>a</sup> A, Atzori C. – classe 3<sup>a</sup> B)

Ore 9.30 – 10.30

Classi 4<sup>e</sup> C-D (presidenti: Bergamin M. – classe 4<sup>a</sup> C, Melis D. – classe 4<sup>a</sup> D)

Classi 5<sup>e</sup> A-B (presidenti: Peddis R. – classe 5<sup>a</sup> A, Sanna S. – classe 5<sup>a</sup> B)

Ore 10.30 – 11.30

Classi 4<sup>e</sup> A-B (presidenti: Garau N. – classe 4<sup>a</sup> A, Garau N. - 4<sup>a</sup> B)

Martedì 09 Giugno 2020: Scrutini finali - alunni Scuola Primaria

Ore 8.30 – 9.30

Classi 1<sup>e</sup> A-B (presidenti: Espis R. – classe 1<sup>a</sup> A, Sulis S. – classe 1<sup>a</sup> B)

Classi 3<sup>e</sup> C-D (presidenti: Casu C. – classe 3<sup>a</sup> C, Casu C. – classe 3<sup>a</sup> D)

Ore 9.30 – 10.30

Classi 2<sup>e</sup> A-B (presidenti: Manca M.C. – classe 2<sup>a</sup> A, Pietrosanti S. – classe 2<sup>a</sup> B)

Classi 5<sup>e</sup> C-D (presidenti: Scintu D. – classe 5<sup>a</sup> C, Lilliu A.M. – classe 5<sup>a</sup> D)

Ore 10.30 – 11.30

Classi 1<sup>e</sup> C-D (presidenti: Melas M. – classe 1<sup>a</sup> C, Gori L. – classe 1<sup>a</sup> D)

Si ricorda che l'adempimento consiste nell'atto conclusivo, di natura non didattica ma amministrativa, attraverso il quale i docenti, sulla base delle loro valutazioni, esprimono formalmente il giudizio finale di idoneità o non idoneità dell'alunno per il passaggio alla classe successiva, e procedono alla compilazione e sottoscrizione dell'apposita sezione del documento di valutazione, per l'espletamento dei conseguenti effetti giuridico/amministrativi.

Si ribadisce, inoltre, quanto segue:

a) Lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni e delle verifiche effettuate dagli insegnanti di classe nel corso dell'intero anno scolastico.

b) Gli elementi di valutazione quadrimestrale desunti dal documento di valutazione costituiscono la base del giudizio finale di idoneità per il passaggio alla classe successiva che sarà documentato con l'apposito attestato facente parte del documento di valutazione.

c) Il passaggio dell'alunno della scuola primaria da una classe alla successiva avviene per scrutinio a cui partecipano tutti i docenti dell'equipe pedagogica.

d) E' possibile la non ammissione alla classe successiva, ossia alla classe terza e alla classe quinta, ma con tre condizioni precise: a) solo in casi eccezionali, b) comprovati da specifiche e puntuali motivazioni, c) con decisione unanime di tutta l'equipe pedagogica.

Gli insegnanti di classe, quando ritengano di dovere proporre la non ammissione di un alunno alla classe successiva (per il corrente anno scolastico vedasi anche l' art 3 comma 7 dell'O.M. n. 11 del 16/05/2020), sono tenuti a presentare apposita motivata relazione al Consiglio di Interclasse. Nel corso di detta riunione, unitamente ai quaderni ed elaborati degli alunni proposti per la non ammissione, verrà illustrata l'apposita relazione. Gli insegnanti che intendono proporre la non ammissione dovranno darne comunicazione al Dirigente Scolastico entro il giorno 6 giugno 2020.

Gli scrutini dovranno essere effettuati con la presenza contemporanea di tutti i docenti in servizio nella stessa classe. Pertanto ogni eventuale assenza di uno o più docenti dovrà essere comunicata immediatamente alla Direzione, la quale provvederà a disporre l'aggiornamento dei lavori al pomeriggio della stessa giornata, ovvero al primo giorno utile successivo, sino al loro completo espletamento.

Le operazioni dello scrutinio finale si svolgeranno, per tutte le classi, on line su piattaforma.

Il coordinatore di classe avrà cura di convocare i docenti del consiglio di classe per lo scrutinio (invio mail, invio codice o link di accesso alla videoconferenza) attraverso il dominio dedicato alla scuola della piattaforma G-suite con applicazione Meet.

#### 4. Consegne di fine anno, registri e documenti scolastici. - Ferie estive

Entro venerdì 19 Giugno 2020 tutti i docenti dovranno assicurarsi, eseguendo gli opportuni controlli, che il registro elettronico sia debitamente compilato in tutte le sue parti (firma giornaliera, assenze degli alunni, attività ...), così da risultare completamente in regola.

Si rammenta infine l'adempimento della riconsegna agli insegnanti fiduciari del materiale di facile consumo e di tutti i sussidi, libri o altri eventuali beni della scuola o del comune a qualsiasi titolo detenuti dalle SS.LL. I signori insegnanti fiduciari verificheranno l'avvenuto adempimento.

Entro il 26/06/2020 si devono presentare anche le domande di ferie luglio-agosto con indicazione del recapito estivo.

#### 5. Collegio dei Docenti

Il Collegio dei Docenti si svolgerà presumibilmente per tra il 24 e il 27 giugno 2020.

Allegati alla presente:

- A) Schema guida per la relazione degli insegnanti, per eventuali casi di alunni proposti per la non ammissione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Francesco Angelo M. Corona  
"Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"